

# Föreningen Södra Folkparkens stadgar

**§ 1 Föreningens namn är Södra Folkparken.**

**§ 2 Föreningen har sitt säte i stadsdelen Solberga i Stockholm stad.**

**§ 3 Föreningens ändamål**

Föreningen är en ideell förening byggd på antirasistisk och demokratisk grund och är en folkrörelse. Föreningen är partipolitiskt och religiöst obunden och verkar för Solberga bornas gemenskap genom fysiska, sociala och kulturella aktiviteter. Föreningen ska verka för en ändamålsenlig gemensam lokal i Solberga.

**§ 4 Medlemskap**

Medlem i föreningen är föreningar verksamma i Solberga, som stödjer föreningens ändamålsparagraf samt enskilda personer som betalat aktuell årsavgift. Medlemskap kan sökas av andra föreningar verksamma i Solberga. Det är styrelsen som godkänner ansökan om anslutning från föreningar.

**§ 5 Utträde**

Medlem som önskar utträda ur föreningen ska skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen.

**§ 6 Uteslutning**

Medlem kan uteslutas om den motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, eller uppenbarligen skadat föreningens intressen.

**§ 7 Medlemsavgift**

Medlemsavgift för föreningar och enskilda fastställs av årsmötet. Medlemsavgiften ska vara erlagd före årsmötets öppnande för förslags samt rösträtt.

Medlemsavgift erläggs i samband med inträde i föreningen. För medlemskap beviljade under årets sista kvartal utgår medlemsavgift för nästkommande år.

**§ 8. Organisation**

Årsmötet är föreningen Södra Folkparkens högsta beslutande organ.

Styrelsen är föreningens ledning och dess högsta beslutande organ mellan årsmötena.

**§ 9 Årsmöte**

Ordinarie årsmöte, ska äga rum före april månads utgång på tid och plats som styrelsen bestämmer. Kallelsen via e-post ska vara medlemmar tillhanda senast 2 veckor före ordinarie årsmöte och före extra årsmöte.

Verksamhetsberättelse, bokslut, förslag till verksamhetsplan och budget, styrelsens förslag och styrelsens yttrande över inkomna motioner ska skickas ut till medlemsföreningarna via e-post senast två veckor före årsmötet.

Registrering av röstberättigade medlemmar görs före årsmötet varvid en röstlängd upprättas.

Årsmötet är öppet för alla betalande medlemmar.

Vid ordinarie årsmöte ska följande ärenden behandlas:

1. Årsmötets öppnande
2. Årsmötets behöriga utlysande
3. Fastställande av röstlängd för mötet.
4. Val av mötesfunktionärer (ordförande, sekreterare, två justerare och två rösträknare).
5. Godkännande av dagordning.
6. Styrelsens verksamhetsberättelse
7. Ekonomisk berättelse.
  - a) Fastställande av resultat samt balansräkning
  - b) Fastställande av årets resultat
8. Revisorernas berättelse.
9. Beslut om ansvarsfrihet för styrelsen.
10. Behandling av inkomna motioner och behandling av förslag från styrelsen.
11. Fastställande av medlemsavgift för medlemskap.
12. Fastställande av verksamhetsplan och budget.
13. Val av ordförande på ett år.
14. Val av 4–8 styrelseledamöter på två år.
15. Val av ersättare.
16. Val av 1 revisor samt 1 revisorsersättare
17. Övriga frågor.
18. Avslutning

## **§ 10 Beslutsordning på årsmöte.**

Varje medlemsförening har en röst per 100 medlemmar dock maximalt 3 röster. Föreningar under 100 medlemmar har en röst. Enskild medlem har en röst. Beslut fattas med enkel majoritet av de närvarande röstberättigade förutom vid stadgeändring och upplösning av föreningen då krävs 2/3 majoritet. Vid lika röstetal gäller lotten. Reservationer ska föras skriftligen innan årsmötets slut och noteras i årsmötesprotokollet.

## **§ 11 Extra årsmöte**

Extra årsmöte ska hållas när styrelsen eller minst en tredjedel av medlemsföreningarna så begär. Styrelsen kallar skriftligen till extra årsmöte senast fyra veckor före mötet. Till kallelsen bifogas dagordning som anger vilka ärenden som ska behandlas.

## **§ 12 Konstituering**

Styrelsen består av ordföranden och 4–8 ledamöter samt ersättare för dessa. Varje ansluten förening har rätt att inneha en ledamotsplats och en ersättare för denna.

Ordföranden väljs på årsmötet och styrelsen konstituerar sig sedan själv.

Mandattiden för ledamöterna är två år och för ersättare ett år.

Styrelsen fattar beslut med enkel majoritet. Vid lika röstetal har ordförande utslagsröst.

## **§ 14 Firmatecknare**

Föreningen firma tecknas av ordförande och kassören samt ytterligare en styrelseledamot, varav minst två i förening.

## **§ 15 Räkenskaper**

Föreningens räkenskapsår är kalenderår.

## **§ 16. Regler för ändring av stadgarna.**

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster. Förslag till ändring av stadgar får ges såväl av medlemsförening som av styrelsen.:

Förslag till stadgeändring från styrelsen ska vara inlagda på hemsidan senast 2 veckor före ordinarie årsmöte. Förslag till stadgeändring från medlemsföreningar ska vara styrelsen tillhanda senast januari månads utgång.

## **§ 17 Upplösning av föreningen**

För upplösning av föreningen krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster. Om föreningen upplöses ska föreningens tillgångar gå till verksamhet som stödjer organisationens ändamål enligt stadgarna.